

Handelsbetingelser for Køhler Malerfirma ApS

Disse handelsbetingelser gælder for alle aftaler og ydelser leveret af Køhler Malerfirma ApS (CVR: 44976145), herefter kaldet "Firmaet", medmindre andet er skriftligt aftalt mellem parterne.

1. Aftaleindgåelse

Aftalen mellem Firmaet og Kunden anses for at være indgået, når Kunden har accepteret tilbuddet skriftligt (f.eks. via e-mail eller underskrift) eller ved en mundtlig aftale, som efterfølgende bekræftes skriftligt af Firmaet.

2. Priser og betaling

- Priserne er inklusive moms, medmindre andet er angivet i det individuelle tilbud.
- Betalingen for udførte ydelser skal ske senest 3 dage efter fakturadato, medmindre andet er skriftligt aftalt mellem parterne.
- Ved forsinket betaling pålægges renter og gebyrer i henhold til gældende lovgivning.

3. Arbejdets udførelse

- Firmaet vil udføre arbejdet i overensstemmelse med den aftalte beskrivelse og i henhold til de almindelige faglige standarder.
- Arbejdet vil blive udført inden for den aftalte tidsramme, men der kan opstå forsinkelser, som Firmaet ikke er ansvarlig for, f.eks. på grund af uforudsete hændelser eller forsinkelser i leverancer af materialer.
- Kunden skal sikre, at arbejdsområdet er tilgængeligt og fri for hindringer, som kan forsinke arbejdet.

4. Ændringer og tillæg

- Hvis Kunden ønsker ændringer i det oprindelige arbejde, skal disse aftales skriftligt, og der vil blive beregnet en ekstra omkostning for de ændringer, som kan være nødvendige.
- Firmaet forbeholder sig ret til at afslutte arbejdet, hvis det er nødvendigt for at overholde sikkerhedsstandarder eller lovgivning.

5. Ansvar og forsikring

- Firmaet er ansvarlig for eventuelle skader, der måtte opstå som følge af uforsvarlig udførelse af arbejdet, i det omfang det er påkrævet i henhold til dansk lovgivning.
- Kunden skal sikre, at alle nødvendige tilladelser og godkendelser fra myndighederne er på plads før arbejdet påbegyndes.
- Firmaet har en erhvervsforsikring, der dækker skader forårsaget af arbejdet.

6. Reklamation

- Eventuelle fejl eller mangler ved arbejdet skal meddeles Firmaet skriftligt senest 14 dage efter arbejdet er afsluttet.
- Firmaet forpligter sig til at rette eventuelle fejl eller mangler, der måtte opstå som følge af fejl ved udførelsen af arbejdet.

7. Force majeure

Firmaet er ikke ansvarlig for forsinkelser eller manglende opfyldelse af aftalen, hvis dette skyldes omstændigheder uden for Firmaets kontrol, såsom naturkatastrofer, strejker, pandemier, forsinkelse af materialeleverancer eller lignende.

8. Ophør af aftale

- Kunden kan opsige aftalen før arbejdet påbegyndes, mod betaling af eventuelle udgifter, som Firmaet har haft som følge af forberedelserne.
- Hvis arbejdet er påbegyndt, kan aftalen kun opsiges mod betaling af de arbejdstimer og materialer, der er anvendt indtil opsigelsen.

9. Tvister og feedback

- Hvis der opstår nogen form for tvist mellem Firmaet og Kunden, er parterne enige om at forsøge at løse denne i mindelighed gennem dialog og samarbejde.
- Begge parter forstår betydningen af at opretholde et respektfuldt samarbejde, og at eventuelle uoverensstemmelser bør håndteres direkte med Firmaet. Skulle en tilfredsstillende løsning ikke kunne opnås, er den videre løsning af tvisten forbeholdt de kompetente danske domstole.
- Firmaet værdsætter konstruktiv feedback og anerkender vigtigheden af et godt samarbejde. Kunden accepterer, at eventuelle udtalelser om Firmaet bør ske på en måde, der ikke kan skade virksomhedens omdømme.

10. Persondata

Firmaet behandler alle persondata i overensstemmelse med GDPR og gældende lovgivning.

Oplysningerne vil kun blive brugt til at administrere den pågældende aftale og eventuelle krav, som måtte opstå.